

土曜勤務証明書

提出日 令和 年 月 日

クラス名	園児名
クラス名	園児名
クラス名	園児名
保護者氏名	【 父 母 祖父 祖母 その他 】

【事業所記入】

勤務月	令和	年	月分			
勤務予定日 及び 勤務時間	勤務予定日	勤務時間				
	日 (土)	時	分	～	時	分
	日 (土)	時	分	～	時	分
	日 (土)	時	分	～	時	分
	日 (土)	時	分	～	時	分

以上、相違ないことと証明します。

令和 年 月 日

勤務先住所 :
勤務先名 :
代表者氏名 :
電話番号 :
担当者氏名 :

印

土曜保育申請

【保護者記入】※勤務時間ではなく、土曜保育を利用する時間を記入してください。

申請日 及び 利用時間	利用日	登園予定時間			降園予定時間		
	日 (土)	時	分	～	時	分	分
	日 (土)	時	分	～	時	分	分
	日 (土)	時	分	～	時	分	分
	日 (土)	時	分	～	時	分	分

《留意事項》

- 就労その他の理由で、やむを得ず家庭での保育が困難な場合に限ってのみ、土曜保育を実施いたします。できる限りご家庭での保育をお願いいたします。
- 利用する月の前月20日までに提出してください。
※20日が休日の場合は、翌開園日までにご提出ください。
- こちらの用紙1枚でお子様のお名前3名まで記入可能です。
- 土曜保育を利用する方は、**両親ともに**この「勤務証明書」を提出してください。
※勤務先に土曜日の勤務状況を確認する場合があります。
※事実と異なる申請が確認された場合は、土曜保育の利用をお断りする場合があります。
- 締め切りまでに勤務証明書の提出がない方のご利用は受付致しかねます。
- 利用の必要がなくなった場合は、早めに職員までお知らせください。
- 登降園予定時刻に変更がある場合は、その都度お知らせください。
- 当日の連絡は(090-8555-3622)にお願いします。